



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

**Ministero dell'Istruzione**

**Istituto Comprensivo Statale "VIA IV NOVEMBRE"**

via IV Novembre 23 - 20015 Parabiago (MI) - C.F.

92047720153 Tel: 0331 551436 - 0331 551180 - Cod. mecc.

MIIC8FH00N

e-mail uffici: [MIIC8FH00N@istruzione.it](mailto:MIIC8FH00N@istruzione.it); [MIIC8FH00N@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8FH00N@pec.istruzione.it)

[www.icmanzoniparabiago.edu.it](http://www.icmanzoniparabiago.edu.it)

IC - IV NOVEMBRE - PARABIAGO  
Prot. 0002404 del 23/03/2022  
VI-3 (Uscita)

**All'Albo on line**  
**Amministrazione Trasparente**  
**Sito web**  
**Atti**

**Codice univoco fatturazione: UFHJ44**

<b>CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO</b> 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-793	<b>CUP ASSEGNATO AL PROGETTO</b> B89J21021510006
<b>CIG:</b> Z7035AE6BC	<b>Titolo del Progetto:</b> Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

**Det. 17/2022**

**DETERMINA  
DIRIGENZIALE**

**AVVIO PROCEDURA DI ACQUISTO: KIT PUBBLICITÀ - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - E.F. 2022**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<sup>1</sup>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2 novembre 2021 - autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** il Progetto presentato da questa Istituzione Scolastica l'adesione al quale è stata approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 81 del 18/11/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.93 del 03/02/2022 di assunzione formale del progetto a bilancio per fondi relativi al progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

**VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio di cui al prot. n.1350 del 16/02/2022;

**VISTA** la lettera di disseminazione FESR "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con prot. n. 2146 del 15/03/2022;

**VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico a RUP prot. n. 2151/2022 del 15/03/2022;

**RISCONTRATO** che non esistono convenzioni CONSIP attive (art.1 c.449 L.296/2006) per la categoria merceologica in oggetto;

**VISTA** l'indagine effettuata su MePa;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

<sup>1</sup>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", modificato e integrato dal D.L.gs. n. 56 del 19/04/2017;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina l'attività negoziale;

**VISTA** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa - PTOF 2019/22;

**VISTO** il Piano della Didattica Digitale Integrata di questa Istituzione Scolastica (DDI);

**VISTA** la delibera ANAC 1097/2016 – Linee guida n.4;

**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Dispositivo

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Si dispone l'affidamento diretto a favore dell'operatore economico **RDM SOLUZIONI DI RENATO DE MURA**, con sede a SAN MASSIMO (CB) – Via Grondari, SNC – **partita IVA 01616420707** per la fornitura di KIT PUBBLICITA' PON: 3 Targhe, penne, pen-drive e etichette.

### **Art. 2 Importo**

Si assume impegno di spesa della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso con imputazione sulla scheda finanziaria **A03/12 - E.F. 2022** per **€ 561,50 + IVA € 123,53 = € 685,03.**

### **Art. 3 Realizzazione fornitura e pagamenti**

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata **entro 30 gg** giorni lavorativi decorrenti dall'invio dell'ordine. Il pagamento della fattura in formato elettronico, con scadenza a 30 giorni, sarà disposto dopo la fornitura con esito positivo.

### **Art. 4 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il **Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Antonina Mirabile.**

### **Art. 5 Tracciabilità dei flussi**

Il contraente assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/10 e successive modifiche; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto; il contraente, ai sensi dell'art. 7, comma 1 lettera a, Legge n. 217/2010 si impegna a

<sup>1</sup>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

trasmettere all' Istituto gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Si procederà d'ufficio all'acquisizione del DURC ed all'effettuazione di tutti i controlli/verifiche sulle autocertificazioni dei requisiti di ordine generale.

## **Art. 6 Pubblicazione**

La presente determinazione viene pubblicata sul sito web di questo istituto: [www.icmanzoniparabiago.edu.it](http://www.icmanzoniparabiago.edu.it) nelle sezioni *Albo on Line* e *Amministrazione trasparente* (Bandi di gara e contratti – Delibere a contrarre).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Prof.ssa Antonina Mirabile)<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa