



IC - IV NOVEMBRE - PARABIAGO
Prot. 0002222 del 16/03/2022
VI-3 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "VIA IV NOVEMBRE"
via IV Novembre 23 - 20015 Parabiago (MI) - C.F. 92047720153
Tel: 0331 551436 - 0331 551180
e-mail uffici: MIIC8FH00N@istruzione.it; MIIC8FH00N@pec.istruzione.it
www.icmanzoniparabiago.edu.it

- **All'Assistente Amministrativo Maria Fausta Spagnolo**
- **All'Albo on line**
- **Amm. trasparente**
- **Atti Sito web**

Oggetto: Nomina Assistente Amministrativo – Programma Operativo Nazionale 2014-2020. –Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 PON per la Scuola – CUP: B89J21021510006- Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la comunicazione prot.n. AOODGEFID-42550 del 02/11/2021 del MI con la quale, a valere sull'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di € 72.959,12 finalizzati alla realizzazione di ambienti digitali;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.81 del 18/11/2021 di formale adesione al progetto FESR "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.93 del 03/02/2022 di assunzione formale del progetto a bilancio per fondi relativi al progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio di cui al prot. n.1350 del 16/02/2022;

VISTA la lettera di disseminazione FESR "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" con prot. n. 2146 del 15/03/2022;



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "VIA IV NOVEMBRE"
via IV Novembre 23 - 20015 Parabiago (MI) - C.F. 92047720153
Tel: 0331 551436 - 0331 551180

e-mail uffici: MIIC8FH00N@istruzione.it; MIIC8FH00N@pec.istruzione.it
www.icmanzoniparabiago.edu.it

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione del AA addetto alla contabilità per la realizzazione delle attività amministrativo/contabili previste dal FESR in oggetto;

SENTITA la disponibilità dell'interessato a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del FESR richiamato in oggetto;

CONFERISCE

al A.A. Maria Fausta Spagnolo l'incarico per un totale di n.50 ore per attività organizzative, amministrative e gestionali correlate agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto. Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto all'AA il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato previsto dal C.C.N.L.2006/09, per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica. Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonina
MIRABILE

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)